

# Welby Remote Learning Goals and Expectations for Success

*Our goal at Welby Community School is to support our students and parents in creating a successful remote learning experience, whether that be for an extended period of time, or during a quarantine period. As a staff, we have created norms that we believe will lead to success for every student.*



## **Environment**

Creating a comfortable workspace eases the stress and allows students to stay focused and engaged while learning remotely.

1. Create a favorable learning space:
  - Desk, kitchen table, or another flat surface where students are sitting upright
  - Supplies and Materials needed for learning are readily available
2. Maintain normal school routines:
  - Morning routine that includes getting dressed and eating breakfast prior to Crew meeting
  - Provide students with the ability to maintain the learning schedule (visual reminders, alarms, timers, etc.)
3. Limit outside distractions:
  - Televisions, phones, and music should be muted
  - Avoid background conversations as much as possible
  - Pets are cute, but not to be shared during instruction
  - Headphones should be used, if there are multiple siblings in the same room

## **Communication**

Working together as a school and parent team will lead to successful student learning.

1. Welby teachers and staff will communicate weekly with parents to provide feedback, communicate weekly and daily expectations, check-in on assignments, and to encourage parents and students.
2. Parents should contact the Welby Office @ 303-853-1700 if their student will be missing a full day of instruction due to illness, etc.
3. Parents should contact the classroom teacher if their student will need to miss a portion of instruction during the day.

## **Attendance**

Attendance is crucial for all successful learning! It is even more important when we are in a period of remote learning.

1. Attendance will be taken daily during Crew. Please let the teacher and the office know if your student will need to be absent from remote learning.
2. A staff member, in the neighborhood, will be reaching out to every parent/student who is not logged-in to live sessions during the remote learning school day.

## **Engagement**

Learning remotely requires a shift for students, parents, and teachers. Teachers are working to provide synchronous (live) instruction, asynchronous (recorded) instruction, along with small group and independent support.

1. As much as possible, students should have their camera on during live instruction.
2. Students complete assignment and receive grades during remote learning. Teachers will be suggesting a variety of ways for students to show their learning.
3. Students are able to contact any staff member in the neighborhood for additional support.
4. The chat feature on Teams is for instruction only. It should only be used if directed by a teacher.

## Objetivos y Expectativas para una Educación en Línea Exitosa en Welby

*Nuestro objetivo en Welby Community School es ayudar a nuestros estudiantes y padres al crear una experiencia educativa en línea exitosa, ya sea durante una cuarentena o por un periodo de tiempo más prolongado. Como personal, hemos creado algunas normas que creemos que conducirán al éxito a todos nuestros estudiantes.*



### **Entorno**

Crear un espacio de trabajo cómodo reduce el estrés y permite a los estudiantes mantenerse concentrados y comprometidos al aprender remotamente.

1. Crear un espacio de aprendizaje favorable:

- Escritorio, mesa de cocina u otra superficie donde los estudiantes puedan mantenerse sentados erguidos.
- Materiales y demás recursos necesarios para el aprendizaje, fácilmente accesibles.

2. Mantener las rutinas escolares normales:

- Rutina matutina que incluya vestirse y desayunar antes de reunirse con la clase.
- Proporcionar a los estudiantes los recursos necesarios para mantener su horario de aprendizaje normal (recordatorios visuales, alarmas, cronómetros, etc.).

3. Limitar las distracciones externas:

- Los televisores, los teléfonos y la música deberían estar silenciados.
- Evitar las conversaciones en segundo plano en la medida de lo posible.
- Si bien es cierto que las mascotas son encantadoras, es necesario evitar compartirlas durante las clases.
- En caso de haber hermanos en la habitación, se requiere el uso de audífonos.

### **Comunicación**

Trabajar de forma conjunta como escuela y padres conducirá a los estudiantes a un aprendizaje exitoso.

1. Los maestros y demás personal de Welby se comunicarán con los padres semanalmente para compartir comentarios, expectativas semanales y diarias, verificar asignaciones y alentar tanto a padres como estudiantes.
2. Los padres deberán contactar con la oficina de Welby al 303-853-1700 en caso de que el estudiante deba faltar un día completo de clases, debido a una enfermedad, etc.
3. Los padres deben comunicarse con el maestro en caso de que el estudiante falte una parte de la clase.

### **Asistencia**

¡La asistencia es crucial para todo proceso de aprendizaje! Y es aún más importante en una modalidad en línea .

1. Se tomará nota de la asistencia cada día en clase. Por favor, hágale saber al maestro y a la oficina si su estudiante debe ausentarse de alguna clase.
2. Un miembro del equipo se comunicará con los padres / estudiantes que no estén conectados a las sesiones que les correspondan durante las clases.

### **Participación**

La educación en línea requiere un esfuerzo extra por parte de estudiantes, padres y maestros. Los maestros están trabajando duramente para brindar una instrucción sincrónica (en vivo) y asincrónica (grabada), además de proveer instrucción en pequeños grupos y apoyo independiente.

1. Siempre que sea posible, los estudiantes deben mantener su cámara encendida durante las clases.
2. Los estudiantes completarán tareas y recibirán calificaciones durante su aprendizaje en línea. Los maestros facilitarán diversas formas para que los estudiantes muestren sus conocimientos.
3. Los estudiantes pueden comunicarse con cualquier miembro del personal para obtener un apoyo adicional.
4. El chat en Teams es para motivos educacionales exclusivamente. Solo debe usarse si un maestro así lo indica.